

OBRAZEC 10: Vzorec pogodbe za storitve čiščenja

Naročnik: GEPŠ Piran, Bolniška 11, 6330 Piran
ki ga zastopa ravnatelj Borut Butinar, prof.
Matična številka: 6286127000
Davčna številka: SI 84761750

in

Izbrani ponudnik:

(v nadaljevanju kot ponudnik).

Skleneta

POGODBO O IZVAJANJU STORITEV ČIŠČENJA PROSTOROV GEPŠ ŠT. _____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila (objava na Portalu javnih naročil, št., z dne) je bil za **čiščenje prostorov GEPŠ, Bolniška 11, 6330 Piran za obdobje 3 let** izbran kot najugodnejši ponudnik izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame opravljanje storitev razpisane javnega naročila.

Izvajalec je odgovoren za čistočo prostorov, ki so predmet javnega naročila.

Izvajalec bo storitve opravljal deloma s svojimi deloma z naročnikovimi tehničnimi in drugimi delovnimi sredstvi ter čistili, ki so potrebna za izvedbo naročila. Za opremo, ki je last naročnika, se izvajalec zavezuje, da jo bo na svoje stroške vzdrževal in jo po obrabi nadomestil z novo.

Izvajalec bo za naročnika opravljal tudi vse potrebne storitve za redno in učinkovito čiščenje prostorov ter premične in nepremične opreme naročnika. Pri tem bo upošteval predpise o higijenskem minimumu in navodila naročnika.

Naročnik naroča, izvajalec pa se zavezuje opravljati storitve čiščenja prostorov za obdobje **3 let (36 mesecev)**, šteto od dneva začetka izvajanja del po tej pogodbi. Storitve po tej pogodbi se bodo opravljale v obdobju od ____ do ____, v skladu z veljavnim koledarjem.

Sestavni del te pogodbe so:

- razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila, skupaj z vsemi eventualnimi popravki ter odgovori na vprašanja ponudnikov in vsemi deli razpisne dokumentacije;
- ponudba z vso pripadajočo dokumentacijo, ki jo je izvajalec naročniku predložil tekom postopka oddaje javnega naročila;
- specifikacija naročnika, ki se nahaja v prilogi pogodbe.

II. OBSEG DEL

2. člen

Predmet naročila so storitve rednega čiščenja prostorov naročnika. Opis obsega del se nahaja v prilogi, ki je sestavni del pogodbe.

III. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

3. člen

Izvajalec se zavezuje:

- opraviti prevzeta dela redno, kvalitetno, strokovno pravilno, vestno in gospodarno ter s strokovno usposobljenimi delavci,
- s skrbnostjo in vestnostjo dobrega gospodarja skrbeti za pravočasno odpravljanje reklamacij storitev,
- s skrbnostjo in vestnostjo dobrega gospodarja obveščati naročnika o napakah in pomanjkljivostih, ki jih bo pri svojem delu opazil, in jih ne bo mogel odpraviti sam,
- s skrbnostjo in vestnostjo dobrega gospodarja paziti, da bodo prostori med opravljanjem njegovih storitev nadzorovani in po zaključku del ustrezno zaklenjeni ter zavarovani v skladu s hišnih redom,
- storitve čiščenja izvajati s strokovno usposobljenimi delavci ter pri delu uporabljati svoja oz. naročnikova osnovna sredstva, drobni inventar, čistila za čiščenje v obsegu in na način, ki so potrebna, da se doseže dogovorjena kakovost čiščenja pod pogojem, da z njihovo uporabo ni ogroženo zdravje, da dodatno ne obremenjujejo okolja, da so spoštovani higienski predpisi in da ne bodo povzročali poškodb na prostorih in opremi,
- pri delu upoštevati splošne in posebne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva,
- pri izvajanju storitve pod materialno in kazensko odgovornostjo upoštevati interni (hišni) red naročnika in varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- svoje delavce zavezati k varovanju poslovne skrivnosti in osebnih podatkov naročnika, s katerimi bi se delavci seznanil pri delu,
- storitev izvajati strokovno in na način, da ne bo moten delovni proces naročnika,
- v času izvajanja storitev po tej pogodbi zagotavljati ves čas trajanja te pogodbe prisotnost zahtevanega števila delavcev v prostorih naročnika,
- da bodo delavci, ki izvajajo čiščenje, pri naročniku evidentirali prisotnost zadrževanja v prostorih,
- reklamacije naročnika nad storitvami odpraviti v 24 urah po prejemu sporočila o reklamaciji, v primerih nujnih intervencij pa v 1 uri.

4. člen

Izvajalec odgovarja za morebitno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti.

Višino povzročene škoda ugotovita pogodbeni stranki pri skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

5. člen

Izvajalec bo moral naročniku predložiti v predhodno potrditev Načrt čiščenja, v katerem bo upoštevano predvsem naslednje:

- čiščenje prostorov naročnika se mora opravljati po vnaprej opisani tehnologiji čiščenja, s sodobno organizacijo dela, s sodobnimi metodami in tehnikami ter spremljanjem kakovosti opravljenega dela;
- čistilci/čistilke morajo pri opravljanju storitev dosledno upoštevati načela splošne higiene;
- čiščenje mora biti organizirano tako, da poteka od čistega proti umazanemu delu, od zgoraj navzdol, da so ločene čiste in nečiste poti. Skrbeti morajo za visok nivo osebne higiene (zlasti higieno rok!) ter higieno delovne opreme in pripomočkov;

- uporabljena čistila morajo biti pakirana v originalni embalaži, opremljena z navodilom za uporabo v slovenskem jeziku in ne smejo biti dostopna obiskovalcem;
- pripomočki za čiščenje (krpe, vedra ...) morajo biti ločeni glede na namen uporabe (npr. čiščenje površin, sanitarnih prostorov, tal). Namembnost pripomočkov mora biti barvno opredeljena ali kako drugače jasno označena. Po uporabi je potrebno pripomočke dobro očistiti in skupaj s čistili shraniti v namenskem prostoru oz. omari – nedostopno obiskovalcem;
- čistilci/čistilke so takoj po prihodu na delovno mesto in opravljenih pripravah na delo dolžni poskrbeti za sprotno čiščenje najbolj obiskanih prostorov (vhodi, avle, garderobe, hodniki in sanitarije). Temeljito se navedeni prostori očistijo še enkrat po obratovalnem času naročnika;
- krpe za čiščenje morajo biti iz materiala, ki prenese prekuhanje;
- krp v uporabi se ne sme prenašati iz prostora v prostor – za čiščenje posameznega prostora se uporabi sveže, čiste krpe. Po uporabi se krpe takoj odloži v ustrezno vrečo za umazano perilo;
- izvajalec mora zagotoviti kontinuiran dnevni odvoz uporabljenih krp za čiščenje in posameznih lokacij naročnika in njihovo ustrezno pranje;
- izvajalec mora v vse sanitarije namestiti list za evidentiranje čiščenja sanitarij.

6. člen

Čistilci/čistilke morajo imeti opravljen izpit iz varstva pri delu ter redno opravljene zdravniške preglede. V kolikor delavci izvajalca niso državljani Republike Slovenije, morajo imeti pridobljeno potrdilo o znanju slovenskega jezika.

Izvajalec bo moral v prostorih naročnika obvezno poskrbeti za "prepoznavnost" oseb, ki izvajajo storitve čiščenja. Čiščenje bodo lahko izvajale le osebe, ki jih bo izvajalec navedel v svojem seznamu pred podpisom pogodbe oziroma hkrati s podpisom pogodbe. Vse naknadne spremembe glede kadrov se usklajujejo samo s soglasjem naročnika.

Naročnik ima pravico, da zahteva zamenjavo delavca – izvajalca čiščenja, če z njim ni zadovoljen, pri čemer ni dolžan podajati pojasnil svoje zahteve. Izvajalec je dolžan zamenjati delavca z ustrežnejšim v najkrajšem možnem času.

Izvajalec mora svoje čistilce/čistilke seznaniti z vsemi zahtevami naročnika.

7. člen

Izvajalec mora zagotoviti tedensko prisotnost kontrolorja/vodja čiščenja, ki bo nadzoroval delo svojih čistilcev/čistilk.

Okvirne naloge kontrolorja čistilk/cev (vodja čiščenja):

- izvajanje kontrole nad delom čistilk pred, med in po izvajanju čiščenja,
- izvajanje kontrole nad beleženjem čiščenja, ki ga izvajajo čistilke,
- tiskanje obrazcev beleženja, ki ga izvajajo čistilke,
- izpolnjevanje obrazcev kontrole in izrekanje popravniških ukrepov ter njihova kontrola,
- organiziranje in določanje dodatnih del,
- skrb za organizacijo dela v primeru nepredvidenih izpadov čistilk (bolniške),
- organiziranje letnega izobraževanja čistilk,
- organiziranje in izvajanje izobraževanj za novo sprejete čistilke,
- pomoč čistilkam v primeru neznanja,
- seznanjanje čistilk z novostmi na področju čiščenja,
- skrb za dokumentacijo s področja čiščenja,
- popraviljanje dokumentacije v primeru zamenjave čistil in njihovih koncentracij, čistilnih pripomočkov, zaporedij čiščenja ali tehnologije čiščenja.

Naloge kontrolorja obsegajo:

- planiranje,
- organiziranje,
- dajanje navodil,
- koordinacija,
- komunikacija z naročnikom,
- kontrola.

V primeru novosti (zamenjave čistila in njihovih koncentracij, čistilnih pripomočkov, zaporedij čiščenja ali tehnologije čiščenja):

- priprava dogovora (npr. nabava materiala),
- organiziranje procesa (organizacija dela),
- usmerjanje dela (npr. v primeru bolniške odsotnosti),
- standardizacija in poprava dokumentacije.

Vodja čiščenja bo moral izvajati redno kontrolo storitev čiščenja v prostorih naročnika ter na predhodno zahtevo naročnika le-temu dostavljati izpolnjeno, podpisano in potrjeno redno mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih, izpolnjeno, podpisano in potrjeno evidenco prisotnosti v prostorih naročnika ter izpolnjeno, podpisano in potrjeno evidenco porabe sanitarno-higienskega materiala ter se s predstavnikom naročnika sestajal mesečno z namenom odprave problemov, ki nastanejo tekom čiščenja.

8. člen

Izvajalec je dolžan naročnika obveščati o porabi materiala in stanju zalog ter ga pravočasno opozoriti, da je potrebno naročiti nove zaloge materiala. O porabi materiala bo izvajalec na predhodno zahtevo naročnika vodil ustrezno evidenco.

Izvajalec prevzame od naročnika zadostno število brezhibne in delujoče obstoječe čistilne opreme za čiščenje. Izvajalec pa se obvezuje, da jo na svoje stroške vzdržuje in po obrabi nadomesti z novo.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik se zavezuje, da bo dal izvajalcu na razpolago primeren prostor za shranjevanje čistilnih strojev, opreme in ostalega materiala ter prostor za preoblačenje izvajalčevih delavcev in shranjevanje njihovih oblačil.

Naročnik je dolžan brezplačno zagotoviti vodo ter električno energijo za čistilne stroje, pri čemer se izvajalec zavezuje, da bo pri izvajanju čiščenja ravnal gospodarno pri porabi električne energije in pri uporabi vode ter skrbel za ekonomično uporabo ostalih virov energije.

Naročnik zagotavlja izvajalcu sanitetno-higienski material (toaletni papir, papirnate brisače, tekoče milo, vrečke in event. osvežilce zraka za oskrbovanje sanitarnih prostorov).

V. REKLAMACIJE

10. člen

Vse reklamacije glede kakovosti in količine storitev po tej pogodbi bo naročnik sporočati izvajalcu v roku treh dni na tel. števil. _____ ali elektronski naslov _____.

Kvaliteto opravljenega dela bo nadzoroval predstavnik naročnika. Reklamacije za slabo opravljeno storitev se ugotovijo pri skupnem pregledu, ki ga opravita predstavnika obeh pogodbenih strank. V

kolikor se ena pogodbeni stranke ne odzove na poziv k skupnemu pregledu reklamacije, druga pogodbeni stranka sama pisno navede svoje ugotovitve in jih pošlje nasprotni pogodbeni stranki.

Izvajalec je dolžan reklamacije naročnika nad storitvami odpraviti v 24 urah po prejemu sporočila o reklamaciji, v primerih nujnih intervencij pa v 1 uri.

V primeru, da so prostori v skladu z pogodbenimi obveznostmi nepopolno očiščeni oz. neočiščeni, mora le-te izvajalec takoj očistiti v skladu z pogodbeno dogovorjeno kvaliteto in strokovnostjo.

V primeru, da čiščenje prostorov ni bilo opravljeno oz. je bilo opravljeno nestrokovno v nasprotju s pogodbeno dogovorjenimi obveznostmi, se plačilo čiščenja teh prostorov ne prizna. Naročnik si v tem primeru pridržuje pravico, da čiščenje neočiščenih oz. nestrokovno in nekvalitetno očiščenih prostorov na stroške izvajalca poveri drugemu izvajalcu.

Izvajalec je odgovoren za vsako škodo, ki bi jo na materialih in inventarju povzročili njegovi delavci.

VI. CENA

11. člen

Pogodbeni cena je fiksna za obdobje treh let. Pogodbeni cena vključuje vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, strošek plač osebja, zaščitna sredstva osebja, itd).

Izvajalec bo storitve v prostorih, ki so predmet te pogodbe, izvajal za fiksno letno pogodbeno ceno v višini EUR brez DDV oz. EUR z DDV.

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna po predpisani stopnji in v skladu z veljavno zakonodajo. Naročnik bo plačeval le dejansko opravljene storitve skladno s to pogodbo.

Če naročnik zavrne obračun opravljenih delovnih ur, morata pogodbeni stranki soglasno sprejeti pravilen obračun, do sprejema le-tega pa izvajalec ni upravičen do plačila.

VII. ROK IN NAČIN PLAČILA

12. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec naročniku izstavil mesečni račun za opravljene mesečne storitve, do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni, od dneva prejema e-računa, na transakcijski račun izvajalcavodenega pri.....

V primeru zamude s plačilom ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

VIII. GARANCIJA BANKE/ZAVAROVALNICE

13. člen

Izvajalec mora naročniku kot pogoj za veljavnost sklenitve te pogodbe v roku 10 dni od sklenitve pogodbe kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti izročiti brezpogojno garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na prvi pisni poziv v korist naročnika v višini 7 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo 30 dni po zaključku pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko unovči garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednjih primerih:

- če se izkaže, da tudi po pisnem opozorilu izvajalec čiščenja storitve ne izvaja kvalitetno in strokovno, reklamacija pa ni rešena v roku, ki ga določa 11. člen pogodbe,
- če izvajalec zagotavlja manjše število čistilk/čistilcev kot je zahtevano v razpisni dokumentaciji,
- če krši zaupnost podatkov,
- če pri izvajanju predmeta naročila naročniku povzroči stroške in škodo ter jih kljub pozivu naročnika ne povrne,
- če je dvakrat pisno opozorjen na kršenje posameznih določb te pogodbe, pa s kršitvami ne preneha.

Če naročnik unovči finančno zavarovanje iz prvega odstavka tega člena, je izvajalec dolžan naročniku dostaviti novo ustrezno finančno zavarovanje v roku 10 dni od prejema pisnega poziva naročnika.

IX. ODPOVED POGODBE

14. člen

Naročnik lahko takoj brez dodatnega roka za izpolnitev obveznosti odstopi od pogodbe:

- če preneha poslovati ali mu je prepovedano opravljanje dejavnosti na osnovi sodne ali druge prisilne določbe;
- je izvajalcu Inšpekcija za delo izdala odločbo zaradi kršitev delovne in socialne zakonodaje, ki je postala pravnomočna,
- če naročnik ugotovi, da čistilci/čistilke oz. delavci niso v delovnem razmerju, temveč delo opravljajo na kakšni drugi podlagi, ki za naročnika ni sprejemljiva (študentska napotnica, denar na roko, delo na črno,...).

Naročnik lahko po določitvi primerne dodatnega roka za izpolnitev obveznosti odstopi od pogodbe:

- če izvedena storitev čiščenja po obsegu ali kvaliteti ne ustreza pogodbenim določilom in pogojem iz razpisne dokumentacije;
- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti opravljenih storitev;
- če izvajalec ob morebitni zamenjavi kadra – čistilcev – pravočasno ne obvesti naročnika in mu ne posreduje ustreznih podatkov določenih v razpisni dokumentaciji;
- če se izvajalec ne drži dogovorjenih terminov za opravljanje storitev čiščenja;
- če izvajalec ne izpolnjuje obveznosti v zvezi z izvajanjem Uredbe o zelenem javnem naročanju na način predviden v pogodbi in razpisni dokumentaciji;
- če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno storitve;
- če izvajalec ne bo priglasil vseh podizvajalcev ali ne bo priglasil novih podizvajalcev, s katerimi bo sklenil podizvajalsko razmerje po podpisu te pogodbe;
- če izvajalec dvakrat zaporedoma krši druga določila te pogodbe.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

V primeru, da izvajalec ne izpolni pogodbenih obveznosti po tej pogodbi in naročnik odstopi od te pogodbe, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru, da ima naročnik zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbeni kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti nastalo škodo v ugotovljeni višini, in sicer v roku 30 dni od datuma pisnega zahtevka naročnika. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v prej navedenem roku.

Če pogodbo odpove naročnik, je dolžan pred iztekom odpovednega roka poravnati vse neporavnane obveznosti, ki jih ima do izvajalca, v pogodbeno dogovorjenem roku.

X. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

15. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi je _____.

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Kontrolor čistilk/cev (vodja čiščenja) pri izvajalcu je _____.

XII. DODATNE NAROČENE STORITVE

16. člen

Za dodatne naročene storitve se smatrajo storitve, ki jih naročnik naroča v skladu z Zakonom o javnem naročanju – ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15) in niso zajete v opisu aktivnosti iz specifikacije in se izvedejo po posebnem naročilu (dodatno čiščenje ob nepredvidenih dogodkih, po gradbenih oz. investicijskih delih ipd.). **Ura dodatno naročenih storitev je enaka višini ure, določene po ponudbi v javnem razpisu.**

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

XIV. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

19. člen

Izvajalec ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, prenesel na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe, ali kakršnekoli pravice, koristi, obveznosti ali interesa iz pogodbe ali na podlagi le-te.

20. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v obliki dodatka k tej pogodbi podpišejo vse pogodbene stranke.

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

21. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod odložnim pogojem:

- da izvajalec predloži garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 4 % pogodbene vrednosti z DDV, in
- da na poziv naročnika v postavljenem roku predloži podpisano izjavo o lastniški strukturi ponudnika v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

Pogodba je sestavljena v 2 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Priloge:

- ponudba ponudnika št. z dne
- garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Specifikacija naročnika

Kraj in datum:

Piran,

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

GEPŠ Piran
Borut Butinar, ravnatelj