

Naročnik: Gimnazija, elektro in pomorska šola Piran, Bolniška ulica 11, 6330 Piran, ki jo zastopa ravnatelj Borut Butinar, prof.

matična št.: 6286127000, ID za DDV: SI84761750 , račun št.: 0110 0600 0041733, odprt pri UJP Koper (v nadaljevanju: **naročnik**)

in

Izvajalec: _____,

ki ga zastopa _____, matična št.: _____,

ID za DDV: SI _____ račun št.: _____, odprt

pri banki: _____

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

sklepata naslednjo:

POGODBO

O PRIPRAVI DOMSKE IN ŠOLSKE PREHRANE TER DODATNIH OBROKOV IZ TRŽNE DEJAVNOSTI

V OBDOBJU od _____ do _____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila storitev priprave domske in šolske prehrane ter dodatnih obrokov iz tržne dejavnosti, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil _____ pod številko objave _____/2019;
- je naročnik na podlagi javnega razpisa izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika z Obvestilom o izbiri najugodnejšega ponudnika z dne _____ za obdobje od _____ do _____ ;
- ima naročnik za plačilo storitev priprave prehrane zagotovljena sredstva.

2. člen

Predmet te pogodbe je izvajanje storitve priprave prehrane za potrebe naročnika, ki obsega:

- nabavo potrebnih živil in njihovo skladiščenje;
- pripravo in dostavo obrokov – dopoldanske malice za potrebe dijakov na NOE Gimnazija in NOE Elektro in pomorska šola ter zajtrke, kosila in večerje za Dijaški dom Portorož;
- Izvajalec bo za naročnika pripravljati tudi obroke za tržno dejavnost (zajtrke, kosila in večerje) po predhodnem naročilu,
- vse obroke pripravljati v kuhinji Dijaškega doma Portorož in za uporabo prostora plačeval najemnino in obratovalne stroške po najemni pogodbi;
- vse ostale storitve in delo, vezano na pripravo prehrane in uporabo šolske kuhinje v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu 1. člena te pogodbe.

3. člen

Izvajalec se obvezuje storitev opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, v dogovorjenem obsegu in količini. Pri izvajanju storitve mora izvajalec upoštevati vse veljavne predpise v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi, priprave in dostave hrane ter higijene in zdravja.

II. CENA STORITVE IN NAČIN PLAČILA

4. člen

Cene obrokov so v maksimalni kvoti opredeljene kot v ponudbeni dokumentaciji izvajalca in ne smejo presegati navedenih vrednosti.

Obrok in enota	Cena
Dop. malica Gimnazija, Elektro in pomorska šola	
Zajtrk Dijaški dom	
Kosilo Dijaški dom	
Večerja Dijaški dom	
Malica zaposleni	

Cene obrokov vključujejo vse stroške nabave živil, priprave obrokov, stroške dela, materialne stroške, stroške dostave obrokov in ostale stroške, ki jih bo imel izvajalec v zvezi z opravljanjem storitve.

Tržna dejavnost	Cena
Zajtrk	
Kosilo	
Večerja	
Polni penzion	
Lunch paket	

Izvajalec bo za naročnika pripravljati tudi obroke za tržno dejavnost (zajtrke, kosila in večerje) po predhodnem naročilu, vendar pod pogojem da dnevno naročilo presega 10 polpenzionov ali polnih penzionov. Za obroke polnega penziona, pol penziona in zajtrk izvajalec naročniku plača 10 % provizije. Zajtrki bodo gostom vedno na voljo, ne glede na število naročil.

Cene obrokov bodo v času trajanja te pogodbe fiksne. Po sklenjeni pogodbi pa se bodo lahko spremenile samo, če se rast gostinskih storitev poveča za več kot 5 % in bo to javno objavljeno. Predlog za spremembo cen in dokaze, da je predlog utemeljen, predlaga pisno naročniku izvajalec. Naročnik se mora z dvigom cen strinjati, kar pisno potrdi. V primeru, da se naročnik z dvigom cen strinja, začnejo nove cene veljati s prvim dnem naslednjega meseca po izdanem soglasju naročnika.

5. člen

Okvirna pogodbeni vrednost, izračunana na podlagi cen posameznega obroka, preračunana za celotno obdobje trajanja te pogodbe znaša _____.

6. člen

Obveznost plačila po tej pogodbi pomeni za naročnika obveznost plačevanja pripravljenih obrokov za uporabnike po tej pogodbi, to je za dijake in goste GEPŠ.

Izvajalec bo za opravljeno storitev priprave prehrane za dijake in goste GEPŠ naročniku izstavljal račune mesečno, in sicer do 05. dne v tekočem mesecu za opravljeno storitev v preteklem mesecu.

K računu za opravljeno storitev priprave prehrane morajo biti priloženi dokumenti (specifikacija), ki omogočajo nadzor nad opravljeno storitvijo oziroma številom in vrsto obrokov iz drugega odstavka tega člena, ki so podlaga izstavitvi računa.

III. OPRAVLJANJE STORITVE

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitev, ki je predmet te pogodbe, izvajal sam in s svojimi redno zaposlenimi delavci ves čas trajanja te pogodbe in se obvezuje, da ves čas trajanja te pogodbe brez predhodnega soglasja naročnika ne bo najel drugega izvajalca za opravljanje storitev po tej pogodbi, razen, če se naročnik in izvajalec ne dogovorita drugače in pod pogojem, da naročnik izda izvajalcu pisno soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalcev za izvajanje storitev po tej pogodbi.

Storitev priprave prehrane, ki je predmet te pogodbe, mora izvajalec opraviti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi in področje priprave prehrane ter prevoza le-te, strokovno, kvalitetno in v skladu s pravili stroke.

8. člen

Storitev priprave prehrane bo izvajalec izvajal v prostorih Dijaškega doma Portorož, hrano pa bo razdeljeval v jedilnicah NOE Gimnazija in NOE Elektro in pomorska šola.

Izvajalec bo vsak delovni dan zagotavljal zajtrke, malice, kosila in večerje za dijake in goste po naročilu. Po potrebi bo zagotavljal malice in kosila tudi ob sobotah, v kolikor bo potekal pouk, ne glede na število prisotnih dijakov. Na podlagi pravočasnega naročila (vsaj 3 dni prej) bo izvajalec nudil svoje storitve tudi izven delovnega časa (nedelje, prazniki) in za interne potrebe GEPŠ (pogostitve).

Izvajalec bo za GEPŠ Piran predvidoma vsak delovni dan v povprečju pripravil in razdelil 130 dopoldanskih malic za dijake, 55 zajtrkov, kosil in večerij za dijake dijaškega doma. Pri tem bo ustrezno število dopoldanskih malic dostavil na enoto Gimnazija Piran in enoto Elektro in pomorska šola Portorož.

Dejansko število dnevno pripravljenih obrokov ni enako povprečnemu številu obrokov navedenih v tretjem odstavku tega člena, saj se dejansko število dnevno pripravljenih obrokov spreminja, kar je odvisno od števila učencev in zaposlenih, ki so dnevno prisotni v šoli in se prehranjujejo v šoli.

Izvajalec je dolžan, poleg razdelitve pripravljenih obrokov v Dijaškem domu Portorož, Sončna pot 20, dnevno dostavljati pripravljene obroke tudi na naslov Bolniška 11, Piran, in Pot pomorščakov 4, Portorož.

9. člen

Izvajalec je dolžan pripraviti posamezne vrste obrokov in jih, kjer gre tudi za dostavo, dostaviti, ob naslednjih urah:

Lokacija	Obroki	Urnik
Dijaški dom Portorož		
	zajtrk	6.30-8.00
	kosilo	12.30-15.30
	večerja	18.00-19.00
	-	-
Gimnazija Piran		
	malica	10.40-11.10
Elektro in pomorska šola		
	malica	9.35-10.00

Obratovalni čas kuhinje med šolskim letom od septembra do vključno junija bo predvidoma od 06:00 do 19:00 od ponedeljka do petka. Odpiralni čas prehranskega obrata in delilne linije bo izvajalec prilagajal šolskemu urniku.

Obratovalni čas kuhinje v času turistične sezone (junij-september) je prilagojen povpraševanju organiziranih skupin. Zajtrki se strežejo od 7.00 do 9.00.

Urnik kuhinje v času turistične sezone glede na povpraševanje

Zajtrk: 7.00-9.00

Kosilo: 12.00-13.00

Večerja: 19.00-20.00

Izvajalec je dolžan pripraviti in dostaviti obroke ob urah, ki so navedene v zgornji tabeli. Ure priprave in dostave posameznih vrst obrokov se lahko spremenijo, glede na urnik v šoli in na podlagi obvestila o spremembi ur s strani naročnika.

Izvajalec bo jedilnike dostavljal naročniku en teden vnaprej v elektronski obliki. Jedilnik bo objavil tudi na vidnih mestih na vseh enotah.

10. člen

Izvajalec je dolžan pri opravljanju storitve upoštevati smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje in upoštevati smernice iz Nacionalne prehranske politike Republike Slovenije. V primeru, da bi bile v času izvajanja te pogodbe nove smernice in priporočila ali dopolnitve obstoječih jih je izvajalec dolžan v celoti upoštevati.

Izvajalec je dolžan v primeru potrebe pripraviti tudi dietne ali druge posebne obroke. V primeru potrebe po pripravi dietnih obrokov bo naročnik o tem obvestil izvajalca.

11. člen

Dostava hrane na Gimnazijo ter Elektro in pomorsko šolo mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti pripravljenih obrokov ter varnost manipulacije. Za potrebe prevoza mora izvajalec zagotoviti ustrezno termično posodo in vozni park v skladu z zahtevami HACCP sistema in vozili, ki morajo izpolnjevati vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov, kot jih določajo veljavni predpisi.

12. člen

Odgovornost v primeru nalezljivih bolezni, ki bi bile posledica skladiščenja živil ter pripravljenih in dostavljenih obrokov oziroma odkritih nepravilnosti pri izvajalcu s strani inšpekcijskih služb, v zvezi s skladiščenjem živil ter pripravljenimi in dostavljenimi šolskimi kosili, nosi v celoti izvajalec.

V primeru, da pristojne inšpekcijske službe ugotovijo nepravilnosti, ki so posledica opravljanja storitve s strani izvajalca in naročniku izrečejo mandatno kazen, je le-to izvajalec dolžan naročniku povrniti v roku 8 dni od pravnomočnosti izrečene kazni.

VI. REKLAMACIJE

13. člen

Reklamacije s strani naročnika ali komisije za prehrano pri naročniku, v zvezi z izvajanjem storitve morajo biti pisne.

14. člen

Izvajalec je dolžan v primeru prejema reklamacije na reklamacijo podati pisni odgovor, in sicer najpozneje v roku treh delovnih dni od dneva prejema.

Izvajalec je dolžan k rešitvi reklamacije pristopiti takoj in jo rešiti v čim krajšem možnem času. O rešitvi reklamacije je izvajalec dolžan pisno obvestiti naročnika.

V kolikor izvajalec ne more upoštevati reklamacije, mora o vzrokih, zaradi katerih ne more upoštevati reklamacije, pisno obvestiti naročnika. Če izvajalec ne upošteva upravičenih reklamacij naročnika in/ali vodje šolske prehrane in/ali komisije za prehrano pri naročniku, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ima pravico odstopiti od pogodbe.

Vse stroške, povezane z reklamacijami, nosi izvajalec sam.

Izvajalec bo prostore, v katerih bo opravljal dogovorjeno dejavnost uporabljal sam, uporabljal pa jih bo izključno za dejavnost, ki je predmet te pogodbe. V primeru kršitve tega določila, je to razlog za prenehanje pogodbe.

V. ODSTOP OD POGODBE

15. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe:

- v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje več pogojev za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju,
- v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje več organizacijskih, delovnih in ostalih pogojev za opravljanje storitve, ki je predmet te pogodbe,
- v primeru, da mu je izrečena prepoved opravljanja dejavnosti, ki je predmet te pogodbe,
- v primeru prenehanja poslovanja izvajalca,
- v primeru ogrožanja zdravja dijakov, gostov in zaposlenih z opravljanjem storitve,
- v primeru stalno ponavljajočih se ugotovljenih nepravilnosti s strani pristojnih inšpekcijskih služb,
- če izvajalec ne opravlja storitve kvalitetno, strokovno, pravočasno in skladno s to pogodbo in dogovorjenim,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij s strani naročnika ali komisije za prehrano pri naročniku,
- če izvajalec samovoljno poveča ceno storitve oziroma obroka,
- če izvajalec v dela po pogodbi vključi podizvajalca, za katerega naročnik ni dal soglasja in ni sklenil aneksa k tej pogodbi,
- če izvajalec ne upošteva določil te pogodbe ali če izvajalec kakorkoli krši določila te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primerih navedenih v prvem odstavku tega člena takoj odstopi od pogodbe ali odstopi od te pogodbe v roku 30 dni od dneva, ko o odstopu od pogodbe obvesti izvajalca. V primeru, da naročnik odstopi od pogodbe, nima nobenih obveznosti več do izvajalca, prav tako pa izvajalec ne more od naročnika zahtevati kakršnega koli nadomestila zaradi odstopa od pogodbe.

16. člen

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo opravljenih storitev po tej pogodbi, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom od te pogodbe.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Odpovedni rok začne teči prvi dan naslednjega meseca, ko je pogodbeni stranka prejela pisno odpoved nasprotni stranke.

Za reševanje morebitnih sporov iz te pogodbe je pristojno sodišče v Kopru.

VI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Pogodba, pri kateri bi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa šole obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je šoli povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku šole, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

bo nična.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno, za izvršitev pogodbe in da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali kot dobra gospodarja.

VII. POSLOVNA SKRIVNOST

18. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njeno izvajanje se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Izvajalec je dolžan z vsemi podatki, ki sodijo pod varstvo osebnih podatkov ravnati in jih varovati na način, kot to določa zakon, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Za varovanje osebnih podatkov je odgovoren izključno izvajalec sam, varovati in hraniti pa jih je dolžan na način in v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in jih ne sme posredovati tretji osebi. Obveznost varovanja osebnih podatkov velja tudi za vse osebje izvajalca. Izvajalec bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov, vezanih na to pogodbo, razširil tudi na vse svoje delavce in podizvajalce, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotno ali posamični del storitve v zvezi s to pogodbo.

Obveznost varovanja poslovnih skrivnosti in varstva osebnih podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso škodo.

VIII. TRAJANJE POGODBE

19. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, izvajati pa se začne _____ .

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od _____ do _____ .

Naročnik v posameznem letu veljavnosti te pogodbe prevzame finančno obveznost do izvajalca javnega naročila na podlagi ustreznih pravnih podlag (finančni načrt).

IX. DRUGE DOLOČBE

20. člen

Kontaktna oseba naročnika je Borut Butinar, prof. ravnatelj.

Kontaktna oseba izvajalca je _____.

21. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

22. člen

Naročnik in izvajalec bosta po podpisu te pogodbe, s posebno pogodbo, uredila najemno razmerje za najem prostorov domske kuhinje, v katerih bo izvajalec opravljal storitev priprave prehrane po tej pogodbi.

23. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve te pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

24. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

25. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljajo razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ponudba izvajalca z dne _____, na podlagi katere je bil izbran, predpisi, ki urejajo področje živil in prehrane in določila Obligacijskega zakonika.

Številka: _____

Datum: _____

Podpis izvajalca:

Podpis naročnika: