



Številka: 013-1/2022/2

Datum: 17. 2. 2022

ZAPISNIK

4. redne seje sveta šole,

ki je v četrtek, 17. februarja 2022 ob 17. uri potekala preko Zooma

Prisotni: Geraldina Gržinič, Jana Slavec Maljevac, Klavdija Šavle, Matjaž Kocjančič, Breda Novak, izr. prof. dr. Armand Faganel, Roberto Rušnjak, Mojmir Kranjec, Jernej Hribar in Maša Novak

Odsotnost je opravičila Vesna Brkljača

Od ostalih vabljenih prisotni: Borut Butinar (ravnatelj), Tea Lugarov (računovodkinja), Tina Kariž (računovodkinja)

Odsotnosti nista opravičila: Rihard Stergulec in Teodor Petrović

Sejo je vodila predsednica Geraldina Gržinič.

Predsednica je predlagala, da se točka »Redna delovna uspešnost ravnatelja za leto 2021« obravnava kot zadnja, da se bo lahko ravnatelj umaknil.

Predlagan in sprejet je bil

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti
2. Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje
3. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2021
4. Obravnava in sprejem realizacije finančnega načrta za leto 2021
5. Obravnava in sprejem Načrta dela, kadrovskega in finančnega načrta 2022
6. Obravnava in potrditev predloga porabe presežka prihodka nad odhodki iz preteklih let
7. Izplačilo delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti
8. Razno
9. Redna delovna uspešnost ravnatelja za leto 2021

K 1. točki

Ugotovitev sklepčnosti

Predsednica sveta zavoda je ugotovila, da je na seji zavoda prisotnih 10 članov in s tem je sklepčnost zagotovljena.

Soglasno je bil sprejet

Sklep št. 1

Ugotovljena je sklepčnost sveta zavoda. Predlagani dnevni red se spremeni. Peta točka – redna delovna uspešnost ravnatelja se obravnava pod zadnjo točko

K 2. točki

Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje

Na zapisnik 3. redne seje ni bilo pripomb, zato je bil soglasno sprejet .

Sklep št.2

Potrdimo zapisnik 3.redne seje sveta zavoda.

K 3. točki

Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2021

Ravnatelj je predstavil poslovni del letnega poročila za leto 2021. Izpostavil je najpomembnejše dogodke v letu, kot je nov izobraževalni program Logistični tehnik. Zaključili smo projekt Mladi za mlade in Popestrimo šolo, potekajo še projekti Erasmus +, Projekt Pogum, Projekt EPAS in EU.

Postali smo upravljalca stvarnega premoženja na lokaciji Portorož. Na področju investicij in rednega vzdrževanja smo opravili sanacijo strojnih instalacij v dijaškem domu, prenovili učilnico na NOE Elektro in pomorska šola, na NOE Gimnazija popravili streho in sanirali nadstrešek, kupili sodobno opremo in učila za izvajanje pouka ter redno vzdrževali in servisirali IKT opremo. Pričeli smo z izdelavo projektne dokumentacije za ureditev nabrežine ob šolski telovadnici. Projekt montažnega parkirišča za motorje in kolesa gimnazijcev smo opustili, saj je občina zavrnila zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja.

Ravnatelj je predstavil nekaj dolgoročnih ciljev in kaj se bo dogajalo na področju investicij in vzdrževanja. Na vprašanje profesorice Klavdije Šavle, če je bila popravljena streha v novem delu šole EP, je ravnatelj povedal, da je to bila manjša investicija in je zadeva sanirana.

Zagotovo je eden pomembnejših ciljev ohraniti oziroma povečevati število na novo vpisanih dijakov. Ostali cilji so: vzpodbujati nova mednarodna partnerstva, vzpostaviti oddelek za izobraževanje odraslih in usposabljanje pomorščakov ter povečati zasedenost dijaškega doma z zunanjimi gosti v času poletnih počitnic.

Ravnatelj je povedal, da je bila v lanskem letu realizacija pouka zelo dobra 97% in do sedaj najvišja. Uspeh dijakov tako na splošni kot na poklicni maturi niha tudi zaradi covidnih razmer. Nekaj več težav je na strokovno tehničnih izobraževalnih programih. Rezultati splošne mature so nad slovenskim povprečjem(97,8%), medtem, ko so rezultati poklicne mature nekoliko pod slovenskim povprečjem. V tem delu bo potrebno vlagati, da se rezultati izboljšajo. Ravnatelj je še dodal, da promet v dijaškem domu zadnja tri leta raste in je bil v letu 2021 najvišji, v veliki meri na račun bonov.

V nadaljevanju je računovodkinja Tea Lugarov predstavila računovodski del letnega poročila, bilanco stanja in izkaz poslovnega izida skupaj s prilogami. Pri bilanci stanja je podrobno predstavila še izkaz stanja in gibanja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, vire za nakup sredstev v letu 2021 in stopnje odpisovanja sredstev. Pri izkazu poslovnega izida je predstavila prihodke, stroške, in rezultat ob koncu leta 2021. Ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki bo porabljen za nakup opreme in vlaganja v prihodnjem letu. Dodatno razlago izkaza prihodkov in odhodkov je podala pod točko 4 dnevnega reda, pri obravnavi in sprejemu realizacije finančnega načrta za leto 2021.

Soglasno je bil sprejet

Sklep št.3

Svet zavoda sprejme letno poročilo za leto 2021.

K 4. točki

Obravnava in sprejem realizacije finančnega načrta za leto 2021

Računovodkinja Tea Lugarov predstavi realizacijo finančnega načrta za leto 2021 po vrstah dejavnosti, glede na javno in tržno dejavnost. Pri temu poudari, da 85 % prihodkov ustvarimo z javno službo, preostalih 15 % pa s tržno dejavnostjo.

V nadaljevanju predstavi, kateri so prihodki javne in tržne dejavnosti in strukturo stroškov. Pove, da so se prihodki in stroški v primerjavi s finančnim načrtom in realizacijo prejšnjega leta povečali predvsem zaradi ponovnega izvajanja pouka v prostorih šole, pridobitve dodatnih sredstev za izvedbo investicijsko-vzdrževalnih del, izplačila dodatka za delo v rizičnih razmerah in pokrivanje primanjkljaja dijaškega doma v obdobju od januarja do marca 2021.

V nadaljevanju predstavi še realizacijo finančnega načrta po denarnem toku. Pove, v čem se razlikuje v primerjavi z realizacijo po obračunskem načelu, pojasni primanjkljaj in vire njegovega kritja.

Soglasno je bil sprejet

Sklep št.4

Svet zavoda sprejme v predlagani obliki realizacijo finančnega načrta za leto 2021.

K 5. točki

Obravnava in sprejem Načrta dela, kadrovskega in finančnega načrta 2022

Ravnatelj predstavi načrt dela in kadrovskega del načrta za leto 2022. Velika sprememba je, da Akvarij Piran od 1. 1. 2022 ni več del naše šole in prav tako trije delavci, ki so bili zaposleni v njem.

Ohranili bomo vse izobraževalne programe tudi IP Ladijski strojni tehnik. V tem letu imamo iz javnih sredstev zaposlenih 54 delavcev. Morda bomo v novem šolskem letu zaposlili 1 oziroma 1,5 učitelja za poučevanje v programu Logistični tehnik.

Šola bo nadaljevala z izvajanjem projektov in novim projektom Going Green. V tem letu bomo zaključili projekt Usposobljen, ozaveščen in varen ribič naj bo in končali z obnovo pomola. Še naprej bomo vlagali v boljše pogoje za dijake na obeh enotah (obnova telovadnice v Portorožu). Cilji zavoda so ohraniti število novincev in vseh dijakov (415), narediti vse, da se poveča uspešnost na splošni in poklicni maturi, vložiti sredstva v izobraževanje učiteljskega kadra in v opremo za boljše pogoje za delo. 108.000 evrov bomo namenili za popravila in ureditev okolice.

Računovodkinja Tina Kariž je predstavila finančni načrt za leto 2022. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je namenilo za šolo in dijaški dom več sredstev, predvsem zaradi novega programa Logistični tehnik. Javna sredstva ne pokrivajo vseh stroškov. Dodatna sredstva pridobivamo z tržno dejavnostjo (oddajanjem prostorov in STCW tečaji).

V letu 2022 pričakujemo nižje prihodke, saj je šola je ostala brez akvarija in manj bo tečajev za pomorščake, saj zaradi veljavnosti certifikatov tečaji potekajo periodično. Velika večina jih je bila opravljenih v prejšnjem letu. V letošnjem letu izpadejo tudi covid dodatki. Pričakuje se upad za 11 do 12 %. Stroške bomo morali znižati z 222.000,00 na 202.000,00 EUR mesečno. Povečali se bodo materialni stroški za 11% zaradi novega izobraževalnega programa. Primanjkljaje se bo pokrivalo s prihodki iz tržne dejavnosti. Če bo potrebno, se bo delalo popravke. 99.000,00 evrov bomo vložili v nakup opreme. Nekaj denarja bomo lahko dobili še iz projekta Munera.

Profesor Matjaž Kocjančič je opisal stanje v učilnici LE2, ki ni več varna za izvajanje pouka zaradi dotrajanih miz in inštalacije. Pred kratkim je obstajala možnost električnega udara in bi se lahko kdo od dijakov poškodoval, saj inštalacija ni narejena v skladu s standardi. Predlagal je nabavo 10 do 13 enot krmilnikov od Siemens, 8 enot za pouk ostalo za demonstracije učiteljev in promocijo. Ravnatelj je obljubil, da bo najprej najel strokovnjaka, da opravi strokovno presojo učilnice in nato bomo pričeli z urejanjem in popravljanjem. Računovodkinja Tea Lugarov predlaga, da se to vključi v IVD.

Profesorica Breda Novak je vprašala, če bo šola zaposlila dodatnega hišnika. Ravnatelj je odgovoril, da nam glede na normative pripada le en hišnik. Lahko zaposlimo vzdrževalca učnih tehnologij, ki pa ne more opravljati hišniška dela. Laboranta sta zaposlena za izvajanje laboratorijskih vaj in kot pomoč pri pouku, kemije, biologije in fizike.

Soglasno je bil sprejet

Sklep št.5

Svet zavoda sprejme v predlagani obliki Finančni načrt za leto 2022.

K 6. točki

Obravnava in potrditev predloga porabe presežka prihodka nad odhodki iz preteklih let

Po obravnavi in predstavitvi je bil soglasno sprejet

Sklep št.6

Iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let se nameni 109.475 EUR za nabavo opreme in drobnega inventarja v letu 2022 ter pokrivanje nezadostnih virov za nabavo opreme in drobnega inventarja iz preteklih let v primeru, da se ne uspe v celoti realizirati načrta vlaganj v prostor in opremo.

K 7. točki

Izplačilo delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti

Računovodkinja Tea Lugarov je pojasnila izplačilo delovne uspešnosti iz tržne dejavnosti in omenila, da je potrebno soglasje Sveta Zavoda za njeno izplačilo. Soglasno je bil sprejet

Sklep št.7

Svet zavoda soglaša z izplačilom delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti.

K 8. točki

Pod točko »Razno« ni bilo obravnave.

K 9. točki

Redna delovna uspešnost ravnatelja za leto 2021

Predsednica sveta zavoda je pojasnila, da višino dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja določa svet zavoda. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zavodom priporoča, da glede na zahtevne okoliščine v letu 2021, ki so od ravnateljev terjale veliko dodatnih naporov, za uspešnost ravnatelju namenijo 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

Gospod Faganel se je strinjal in dejal, da ravnatelj deluje razvojno, prizadeva si za dobro zavoda. Gospod Hribar je tudi poudaril trud za vzpostavitev novega izobraževalnega programa Logistični tehnik. Omenil je, da je bil podoben program pred desetletjem ukinjen, za nov program pa niso imeli veliko časa, veliko je bilo vloženega dela za promocijo. Predsednica je dodala, da je ravnatelj v zadnjem letu zelo veliko sodeloval s starši, dijaki, učitelji pri obveščanju o razmerah in novosti v času covid in bil na razpolago za vsa vprašanja. Reševal je zadevo z akvarijem, kar je bilo zelo zahtevno, in ga uspešno predal v last Univerze na Primorskem. Predstavnica dijakov Maša Novak je povedala, da dijaki cenijo trud ravnatelja, da čutijo, da mu je mar za dijake. Profesorica Klavdija Šavle tudi potrdi, da je bilo upravljanje šole v času šole zelo zahtevno in ravnatelj je bil uspešen.

Soglasno je bil sprejet

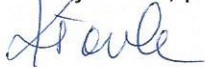
Sklep št.8

Ravnatelju Gimnazije, elektro in pomorske šole Piran se za redno delovno uspešnost v letu 2021 namenijo 5% letne mase njegove osnovne plače.

Sejo smo zaključili ob 18.15.

Zapisala:

Klavdija Šavle, prof.



Predsednica Sveta zavoda GEPŠ:

Geraldina Gržinič, prof.

