



Dijaški dom
Portorož
GEPS

LETNI DELOVNI NAČRT DIJAŠKEGA DOMA PORTOROŽ ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

Portorož, avgust 2025

1. UVOD	3
2. ORGANIZIRANOST ZAVODA	4
2.1 Pravno-organizacijski temelji	4
2.2 Finančni viri	4
2.3 Materialni pogoji.....	4
2.4 Kadrovske pogoji.....	4
2.5 Načrt izobraževanja	5
2.6 Organizacija in časovna razporeditev dela	5
2.7 Načrt sprejema v dijaški dom in razporeditev dijakov v vzgojne skupine	6
2.8 Dijaki po šolah, letnikih in programih	7
2.9 Urnik dela in življenja v Dijaškem domu Portorož	7
3. URESNIČEVANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	8
3.1 Vzgojne skupine	8
3.2 Medskupinsko delo.....	12
3.3 Interesne dejavnosti	13
3.4 Vzgojno-izobraževalne ure.....	13
3.5 Dogodki	13
3.6 Projekti v šol. l. 2025/26	14
3.7 Sodelovanje z zunanjimi institucijami.....	15
4. NAČELA IN NAČINI VZGOJNEGA DELOVANJA	15
4.1 Osnovna naloga vzgojitelja	16
4.2 Prednostni cilji v šolskem letu 2025/26	17
4.3 Uspešno šolanje	20
4.4 Domske koledar za šolsko leto 2025/26	20
5. ORGANI DOMA.....	22
5.1 Vzgojiteljski zbor	22
5.2 Strokovni aktiv vzgojiteljev	22
5.3 Organiziranost in aktivnosti dijakov.....	22
6. TURISTIČNA DEJAVNOST	23
7. DOMSKA DOKUMENTACIJA IN SPREMLJANJE VZGOJNEGA DELA	23
8. INVESTICIJE IN VZDRŽEVALNA DELA	24
9. PRILOGE	26

1. UVOD

Dijaški dom Portorož je vzgojno-izobraževalni zavod, v sestavi zavoda GEPŠ Piran. Nahaja se v območju Belega križa, na hribu nad pomorsko šolo in ponuja čudovit razgled na Piranski zaliv ter edinstveno izkušnjo bivanja za dijake in študente, ki se šolajo zunaj kraja svojega stalnega bivališča. Poleg kvalitetnih bivalnih pogojev nudimo dijakom celotno oskrbo, skrbimo za zdravo in raznoliko prehrano, varnost, zagotavljamo ustrezne razmere za življenje in učenje, ustvarjalno izrabo prostega časa ter skrbimo za njihovo vzgojo in celovit razvoj osebnosti vsakega posameznika. Dom odpiramo tudi mladim iz okolja, ki niso vključeni v GEPŠ. Na osnovi javnega razpisa sprejemamo študente višjih in visokih strokovnih šol oz. fakultet.

Turistično dejavnost (Hostel) izvajamo v času poletnih počitnic, kjer se lahko turisti naužijejo nepozabnega razgleda na morje v klimatiziranih sobah in apartmajih. Storitve ponujamo predvsem različnim skupinam in posameznikom. Z izvajanjem dodatnih dejavnosti pridobivamo finančna sredstva, ki jih namenjamo vzdrževanju in investicijam, ter s tem izboljšujemo standarde bivanja v domu.

Letni delovni načrt je dokument, ki ob splošnih strateških usmeritvah opredeljuje položaj in funkcijo zavoda v celotni dejavnosti in hkrati konkretizira prednostne naloge za tekoče šolsko leto. Je podlaga za izdelavo podrobnejših vzgojnih načrtov in izdelan na osnovi splošno priznanih in sprejetih vzgojnih načel, prilagojen številu in strukturi vpisanih dijakov ter kadrovskim in materialno-finančnim pogojem.

V šolskem letu 2025/26 so dijaki razporejeni v tri vzgojne skupine. Na dan 1. 9. 2025 je bilo v dom sprejetih 96 dijakov (19 dijakinj in 78 dijakov), od tega 22 novincev, kar pomeni 10 dijakov več, kot ob zaključku preteklega šolskega leta.

Vizija in poslanstvo doma

Dijaški dom Portorož je pomembna ustanova za mladino, ki se šola zunaj kraja bivanja in osvaja standarde kulture bivanja ter sobivanja z drugimi. Zaradi hitrega načina življenja in prisotnosti ter vplivov digitalizacije, ki bistveno vpliva na psihosocialno stanje mladostnikov, je dijaški dom pomemben prostor, kjer mladina razvija medvrstniške odnose ter se uspešno socializira v okolje. V našem domu dijaki in študenti bivajo skupaj, se učijo, delajo in preživljajo prosti čas. V bodoče bomo dali večji poudarek na sprejemanje in vključevanje različnosti ter na sprejemanju samega sebe. Bolj si bomo prizadevali združevati dijake in študente glede na specifične interese in tako oblikovali skupno bivalno okolje, kjer bo učenje in sobivanje vrednota. V novem šolskem letu bomo namenili posebno pozornost učinkovitemu učenju kjer bodo dijaki dosegali višji učni uspeh, primerljiv oz. boljši od vrstnikov in sošolcev.

Vizija doma je ustvarjati varno in spodbudno učečo se skupnost, kjer bo mladostnikom uspelo razviti svoj celostni potencial ter tako postati samozavestni, odgovorni in empatični posamezniki, ki bodo prispevali k pozitivnim spremembam v skupnosti.

2. ORGANIZIRANOST ZAVODA

2.1 Pravno-organizacijski temelji

Delovanje doma določajo zakonski in podzakonski akti, Vzgojni program za dijaške domove, Pravilnik o bivanju v dijaških domovih, Domska pravila dijaškega doma Portorož, Letni delovni načrt DDP, Letni vzgojni načrti vzgojiteljev in drugi interni dokumenti.

2.2 Finančni viri

Dom pridobiva sredstva iz proračuna RS na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, z neposrednim obračunavanjem storitev dijakom (oskrbnina) in študentom, s pridobivanjem subvencij za bivanje študentov s turistično dejavnostjo v poletnih mesecih ter oddajo prostorov v uporabo.

2.3 Materialni pogoji

Dijaki so nastanjeni v štirih nadstropjih desnega krila dijaškega doma, fantje v prvih treh nadstropjih, dekleta v četrtem nadstropju. Vsako nadstropje ima deset spalnic opremljenih z ležišči, omarami, mizami in stoli. Vsako nadstropje ima šest kopalnic. V domu so prostori za učenje in izvajanje različnih interesnih in družabnih aktivnosti, glasbena soba, trim kabinet, pralnica. V domu obratuje kuhinja, ki nudi dijakom tri obroke dnevno.

2.4 Kadrovski pogoji

V domu je zaposlenih osem delavcev, ki so poleg pomočnice ravnatelja, odgovorni za izvajanje ciljev in nalog doma.

V pedagoško-strokovnem sektorju delajo trije vzgojitelji in pomočnica ravnatelja, vodja doma.

Št.	Ime in priimek	Delovno mesto	Stopnja izobrazbe	Izobrazba	Strokovni naziv	Zaposlitev
1	Vanja Zallatel	Pomočnik ravnatelja, vodja doma	VII /2	Profesor športa	Višji svetnik	NDČ
2	Rebeka Jajalo	Vzgojitelj	VI /1	Diplomant psihosocialne pomoči	Brez naziva	DČ
3	Aljaž Torkar	Vzgojitelj	VII /2	Literarni komparativist	Brez naziva	DČ
4	Amir Ahmetović	Vzgojitelj	VII /1	Filozof, teolog	Brez naziva	DČ

Delavci, ki opravljajo dela v gospodarsko-tehničnem sektorju in skrbijo za čiščenje, varovanje in vzdrževanje dijaškega doma.

Št.	Ime in priimek	Delovno mesto	Stopnja izobrazbe	Zaposlitev
1	Zvone Markovič	Hišnik	V	NDČ
2	Ivo Grahor	Nočni varnostnik	VI	NDČ
3	Andreja Gregorič	Čistilka	II	NDČ
4	Gordana Barudžija	Čistilka	II	NDČ

Kuhinja: zunanji najemnik Pomorščak d.o.o.

Kadrovske spremembe načrtujemo v primeru povečanega normativa vpisanih dijakov.

2.5 Načrt izobraževanja

Stalno izobraževanje, strokovno izpopolnjevanje ter pridobivanje dodatnih funkcionalnih znanj je pogoj za kakovostno opravljanje dela. Tega se v domu zavedamo in izobraževanja podpiramo.

Strokovni delavci se bodo lahko odločali med izobraževalnimi programi, ki jih ponuja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje v Katalogu nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za šolsko leto 2025/26, ter programi drugih ponudnikov in izvajalcev strokovnega izobraževanja, ki izvajajo ustrezne verificirane programe. Vključili se bodo v študijske skupine, ki so razpisane in potekajo pod okriljem Zavoda Republike Slovenije za šolstvo. Prav tako se bodo priključili v načrtovana skupna izobraževanja za zaposlene v zavodu.

Konec šolskega leta je načrtovano tudi strokovno srečanje vzgojiteljev pod okriljem Društva vzgojiteljev dijaških domov ter strokovna ekskurzija v organizaciji GEPŠ-a.

2.6 Organizacija in časovna razporeditev dela

Delavci so razporejeni v delovne izmene na način, ki zagotavlja nemoteno delo in življenje v domu vseh 24 ur.

Urnik dela strokovnih delavcev

Vzgojitelji so v domu prisotni med 13.30 in 22.00, ob petkih med 11.00 in 15.00, ob nedeljah pa med 18.00 in 22.00.

Pedagoški delavci opravljajo delo v neenakomerno razporejenem delovnem času 40 ur tedensko. Od tega je 30 ur (tedensko) neposrednega vzgojnega dela v domu z dijaki, ki ga vzgojitelj opravi v svoji vzgojni skupini, v medskupinskem vzgojnem delu ter v izvajanju interesnih dejavnosti (2 uri na teden). Posredno vzgojno delo (10 ur tedensko) je namenjeno pripravam na vzgojno delo (načrtovanje, vrednotenje, evalvacija in poročila) in vodenje pedagoške dokumentacije, sestanki, stiki s starši, stiki s šolami, stiki z ostalimi institucijami, izobraževanje in drugo delo po nalogu ravnatelja.

Vsebina in število načrtovanih ur za prostočasne, interesne dejavnosti in medskupinsko delo, je priloga LDN-ja. Za drugo delo (članstvo v komisijah, organih zavoda, dežurstva in spremstva,

projekti, ...) bo priznано število ur, ki bo ovrednoteno glede na oddano poročilo o opravljenem delu tekom šolskega leta. Vsi zaposleni imajo v svoje delovnike vključen polurni odmor.

Vzgojitelji:

- Prihod med 13.30 in 15.00
- Odhod med 20.30 in 22.00

Dežurni vzgojitelj:

- Nedelja od 17.00 do 22.00
- Petek od 10.00 do 15.00

Vodja doma med 7.00 in 17.00

Tehnično osebje:

- Hišnik: od 7.00 do 15.00
- Nočni varnostnik: od 22.00 do 6.00
- Čistilke: med 6.00 in 15.00

Urnik strokovnih delavcev

urnik	ALJAŽ	AMIR	REBEKA
ponedeljek	14.30 - 21.30	14.30 - 21.30	13.30 - 20.30
torek	14.30 - 21.30	14.30 - 21.30	13.30 - 20.30
sreda	14.30 - 21.30	14.30 - 21.30	13.30 - 20.30
četrtek	13.30 - 20.30	15.00 - 22.00	15.00 - 22.00
petek	10.00 - 15.00		
sobota	/	/	/
nedelja	17.00 - 22.00		

2.7 Načrt sprejema v dijaški dom in razporeditev dijakov v vzgojne skupine

Vpis v dom je bil izveden na osnovi javnega razpisa, ki ga je objavilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. V šolskem letu 2025/26 smo vpisali 23 novincev, od tega je 21

dijakov vpisanih v GEPŠ, ena dijakinja v Gostinsko šolo Izola ter ena v 2. letnik italijanske gimnazije. V domu imamo šest tujih dijakov. Skupno je vpisano 96 dijakov, od tega 19 dijakinj in 78 dijakov. Na prosta mesta vpisujemo dijake skozi celo šolsko leto, tako da se število vpisanih spreminja. Na podlagi Pravilnika o normativih in standardih za dijaške domove smo dijake razporedili v tri vzgojne skupine. V kolikor se število dijakov na začetku šolskega leta ne bo spremenilo, bomo dijake razporediti v štiri skupine.

2.8 Dijaki po šolah, letnikih in programih

ŠOLA	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
Gimnazija Piran	1	2	2	1
Plovbni tehnik	18	14	17	13
Elektrotehnik elektronik	1	7		
Logistični tehnik	1	2	5	7
Tehnik računalništva	2		1	
Druge šole	1	2		
	24	27	25	21

Skupno število vpisanih dijakov je 96. Ena dijakinja se bo vpisala 1.10.2024. Od tega je 87 dijakov in 19 dijakinj. Število dijakov je zapisano na osnovi podpisanih pogodb o namestitvi. Dijaki so nameščeni v sobe po razporedu, ki je določen na začetku šolskega leta. Kriteriji namestitve so: spol, letnik, vzgojna skupina. Pri razporejanju skušamo upoštevati tudi želje dijakov in njihovih staršev. Dijak se je dolžan preseliti v drugo sobo zaradi vzgojnega vidika in kadar to zahteva narava dela (npr. popravila).

2.9 Urnik dela in življenja v Dijaškem domu Portorož

Bivanje v dijaškem domu poteka po časovnem zaporedju:

- od 6.00 do 7.30 vstajanje, osebna higiena in pospravljanje,
- od 6.00 do 8.00 zajtrk,
- od 7.00 do 15.00 pouk v šoli, prosti čas in interesne dejavnosti
- od 12.00 do 15.00 kosilo,
- od 16.00 do 18.00 obvezne učne ure
- od 18.00 do 19.00 večerja,

- od 18.00 do 21.00 prosti čas, interesne dejavnosti v skladu z letnim delovnim načrtom matičnega vzgojitelja,
- ob 21.15 popis prisotnosti,
- od 21.00 do 22.00 osebna higiena, priprava na spanje, spanje.

Urnik lahko prilagajajo vzgojitelji glede na specifiko v skupini.

3. URESNIČEVANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1 Vzgojne skupine

Vzgojna skupina v domu je osnovna vzgojna, socialna in organizacijska enota. Sestavljajo jo dijaki in matični vzgojitelj. Oblikovane imamo tri skupine glede na letnik in program šole. Delujejo po programu dela, ki ga predvideva Vzgojni program za dijaške domove in Letni delovni načrt DD Portorož. Vsak vzgojitelj v njej izvaja osnovni program, ki ga nadgrajuje z možnostmi, kot jih predvideva program, oz. z lastno ustvarjalnostjo in ustvarjalnostjo dijakov. Vzgojitelj ima v skupini vlogo vodje in mentorja. V vzgojni skupini nastopa kot organizator, koordinator in odgovarja ter skrbi za ustrezne delovne razmere. Vzgojiteljev raspored delovnega časa je usklajen s prisotnostjo dijakov njegove skupine v domu.

3.2 Medskupinsko delo

Medskupinsko delo z dijaki poteka v strokovnem aktivu na ravni celotnega dijaškega doma. Delo vzgojiteljev mora biti enotno in usklajeno, poteka pa kot:

- prisotnost vzgojitelja v domskih prostorih (hodniki, jedilnica, igrišča, dvorišča, recepcija;
- medskupinsko delo z vsemi dijaki po razporedu;
- vodenje interesne dejavnosti in usmerjanje dijakov v aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa;
- prisotnost na domskih prireditvah;
- spremljanje dijakov pri izvrševanju vsakodnevnih zadolžitev in spoštovanju domskega reda.

3.3 Interesne dejavnosti

Prostočasne (interesne) dejavnosti predstavljajo združevanje dijakov v neformalne skupine, in sicer na podlagi njihovih skupnih interesov. Vsak dijak se v začetku šolskega leta odloči za vsaj eno interesno dejavnost ter jo vse leto redno obiskuje. Ves čas izvajanja interesne dejavnosti vzgojitelj vodi evidenco prisotnih dijakov, ki je podlaga za priznavanje ur v okviru obveznih izbirnih vsebin.

Nabor interesnih dejavnosti je odvisen od interesa dijakov ter znanja in preferenc vzgojiteljev. Vzgojitelji so strokovni vodje in mentorji dejavnosti. Po potrebi se lahko za strokovno vodenje povabi zunanji sodelavec, kar mentor predvidi v letnem načrtu dela interesne dejavnosti.

Vzgojitelji so ponudili nogomet, namizni tenis, šah, kuharske delavnice, likovno delavnico, planinski krožek, novinarski krožek, dopolnilni pouk italijanščine in slovenščina za tujce.

Ponudba interesnih dejavnosti v šol. l. 2025/26 je priloga LDN-ja. Podrobni načrti izvedbe, kjer vzgojitelji pripravijo program interesnih dejavnosti, določijo dan v tednu, uro in prostor, kjer se bo izvajala, so zapisani v Letnih delovnih načrtih, ki so jih mentorji pripravili v začetku šolskega leta.

3.4 Vzgojno-izobraževalne ure

V domu se načrtno izvajajo oblike neformalnega izobraževanja, in sicer prek prostočasnih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, vzgojno-izobraževalnih ur ter drugih formalnih in neformalnih situacij. Teme vzgojno-izobraževalnih ur so del letnega delovnega načrta. Vzgojitelj med šolskim letom z vzgojno skupino izvede vsaj štiri vzgojno-izobraževalne ure na izbrane in aktualne teme. Tematska vzgojno-izobraževalna ura se izvede na skupinski ali medskupinski ravni. Vzgojitelj lahko za izvedbo vzgojno-izobraževalne ure organizira tudi zunanje izvajalce.

Prostočasne vzgojno-izobraževalne dejavnosti:

- ustvarjalne delavnice
- astronomija
- čistilne akcije
- čajanke
- ogledi filmov
- obeležitve mednarodnih in svetovnih dnevo
- pohodi, izleti, sprehodi
- obiski kulturnih ustanov

Vzgojno-izobraževalne ure:

- delavnice Dobro sem
-

3.5 Dogodki

Med šolskim letom v domu organiziramo različne enkratne dogodke, ki služijo obeleževanju letnih časov, povezovanju dijakov, sprostitvi in zabavi. Vse dogodke soustvarjajo vzgojitelji in dijaki, kjer krepijo svoja močna področja in se povezujejo.

Planirani dogodki:

- Spoznavni teden (medsebojno spoznavanje in spoznavanje doma in okolice ter domskih pravil, socialne igre, požarni red, tradicionalni pomorski pozdravi, izdelava barvitih jamborov),
- sprejem novincev, nedelja, 31.8.2025
- 1. roditeljski sestanek in 79. Neptunov pomorski krst, sobota, 6.9.2025
- dan odprtih vrat,
- božično-novoletna prireditve s slavnostno večerjo in kulturno-zabavnim programom ter obdaritvijo,
- večeri socialnih in družabnih iger,

- filmsko popoldne ali večer,
- pohodi, izleti, sprehodi,
- obisk muzejev, razstav, cerkva
- obisk gledaliških predstav in kulturnih dogodkov
- obisk športnih prireditev,
- prijateljska srečanja med dijaškimi domovi,
- udeležba in sodelovanje na lokalnih prireditvah,
- pikniki,
- izlet z barko,
- različni plesi,
- koncert lokalnih skupin,
- februarška informativna dneva,
- razna predavanja,
- fotografski, literarni, likovni in ustvarjalni natečaji,
- udeležba na zaključni prireditvi Domijade,
- poslovilna prireditev ob odhodu četrlih letnikov in podelitev pohval najbolj aktivnim dijakom.

3.6 Projekti v šol. l. 2025/26

Tutorstvo

Projekt tutorstvo v DD smo vzpostavili z namenom medsebojne učne pomoči. Tutorji so uspešni dijaki, v domu angažirani in sodelovalni. Ocene niso ključno merilo, ampak sposobnost empatije, sporazumevanja in nesebično nudenje pomoči drugim.

Vzgojitelji organizirajo tutorstvo oz. medvrstniško pomoč individualno ali v skupini. Uspešne dijake seznanijo z vlogo tutorja ter pripravijo poimenski seznam in razpored pomoči. Diak, s katerim tutor izvaja učno pomoč, uporablja dodaten zvezek iz katerega bo razvidno njegovo delo. Vzgojitelj spremlja napredek dijaka in vodi ure tutorja. Evidenca ur je podlaga za priznavanje ur v okviru obveznih izbirnih vsebin.

Glede na želje in potrebe dijakov se bomo dogovarjali za izpeljavo tečaja prve pomoči in CPP v domu.

Glede na zanimanje dijakov se bomo priključili projektu Prostovoljstvo, ki ga izvajajo na Gimnaziji Piran.

3.7 Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Glede na interese dijakov in vzgojiteljev se povezujemo z lokalnim okoljem, in širše. Sodelovanje načrtujemo z:

- Gasilsko brigado Koper (vaja evakuacije),
- Policijsko postajo Piran,
- društvom Anbot Piran,
- Ljudsko univerzo v Kopru (karierno svetovanje),
- Svetovalni center Istra,
- Okolje Piran,

- Knjižnica Piran in Lucija,
- Pokrajinski muzej Piran, nekdanje skladišče soli Monfort Portorož,
- Odeon Izola,
- Avditorij Portorož.

Poskusili se bomo povezati z organizacijami, ki so aktivne pri izvedbi tematskih delavnic s področja novodobnih oblik zasvojenosti in drogami med mladimi ter negativni vplivi digitalizacije in posledice lažnih novic.

3.8 Povezovanje in sodelovanje s šolo ter z drugimi dijaškimi domovi in organizacijami

Vzgojitelji vzpostavijo stike z razredniki dijakov svoje skupine, po potrebi tudi s predmetnimi predavatelji in svetovalno službo. Z njimi komunicirajo o učnem uspehu, obisku pouka, učenju ter o osebnih težavah dijakov in socialnih razmerah v družini. Komunikacija poteka preko spletne aplikacije eAsistent in organiziranih aktivov.

Dom sodeluje s sosednjimi dijaškimi domovi v obalni regiji in Skupnostjo dijaških domov Slovenije ter z Društvom vzgojiteljev dijaških domov Slovenije.

3.9 Sodelovanje s starši

- Uvodni roditeljski sestanek, 6.9.2025
- Tematski roditeljski sestanek, predvidoma v 2. ocenjevalnem obdobju
- Govorilne ure, od ponedeljka do četrтка, med 15h in 22h. Komunikacija med vzgojiteljem in staršem poteka preko mobilnega telefona, elektronskih sporočil in osebne kontakta. V času govorilnih ur na matični šoli, lahko starši pridejo na govorilne ure tudi k vzgojitelju v dijaški dom.
- Ostale oblike sodelovanja (sodelovanje na prostočasnih dejavnostih in prireditvah)

4. NAČELA IN NAČINI VZGOJNEGA DELOVANJA

Vzgojno delovanje vzgojitelja obsega pomoč z informiranjem, svetovanjem, oporo, spodbujanjem, ustvarjanjem pogojev in možnosti za različno udejstvovanje, pri čemer se upošteva potrebe dijakov, vzgojne cilje, smotre in metode, ki so določene z razvojem in dosežki pedagoške znanosti in praktičnimi spoznanji. Za vzgojitelja je pomembno, da spozna navade posameznih dijakov, njihove značilnosti v socialnih stikih, interese, stališča in vrednote, vrzeli, pomanjkljivosti in odklone, saj je poznavanje tega osnova za diferenciran pristop k vzgojnemu delu. Prav tako kot posameznike mora vzgojitelj poznati skupino, za katero je odgovoren, njene posebnosti in značilnosti, strukturiranost in stopnjo razvoja, na kateri deluje.

4.1 Osnovna naloga vzgojitelja

Osnovna naloga vzgojitelja je skupno delo in izvedba vzgojnega programa s svetovanjem, pogovorom, tedenskim spremljanjem aktualnih dogodkov in sestankov vzgojne skupine, pogovori o izbrani temi po načelu skupinske dinamike, izrekanje pohval in nagrad ter izrekanje vzgojnih ukrepov

1. Vodenje vzgojne skupine:

- skrbi za 28 dijakov
- vodi sestanke skupine
- vodi evidenco prisotnosti, prehrane
- poskrbi, da dijaki menjavajo posteljnino, da hodijo redno v šolo, da se redno prehranjujejo
- skrbi za vso dokumentacijo

2. Uresničevanje vzgojnega programa:

- spremlja vsakega dijaka
- opravlja individualne razgovore z vsakim dijakom posamično
- nudi učno pomoč dijakom
- izvaja vzgojne delavnice v manjših skupinah ali s celotno skupino
- povezuje svojo skupino z drugimi skupinami v dijaškem domu preko različnih aktivnosti in projektov

3. Vodenje vsaj ene ali dveh interesnih dejavnosti na ravni dijaškega doma za vse dijake.

4. Sodelovanje s šolsko svetovalno službo

5. Sodelovanje s starši

6. Sodelovanje z drugimi zavodi

7. Drugo delo

- objave na spletni strani in socialnih medijih dijaškega doma
- dežurstva, spremstva v okviru GEPŠ
- sodelovanje v komisijah v okviru GEPŠ
- sodelovanje v organih šole
- sodelovanje v projektih
- sodelovanje v turistični dejavnosti doma
 - nadzorni učitelj na poklicni in splošni maturi
 - sodelovanje na dnevih dejavnosti GEPŠ

4.2 Prednostni cilji v šolskem letu 2025/26

PREDNOSTNI CILJI	IZVEDBENE NALOGE VZGOJITELJA
Uspešno učenje Spremljanje dijakovega šolanja in skrb za njegovo učno uspešnost	Izbira stalnega učnega mesta; zagotavljanje miru v času učnih ur; vsakodnevni pregled učnih ur in spremljanje ter beleženje aktivnosti dijakov med učnimi urami; pogovor z dijaki, ki se ne učijo med učnimi urami, ugotovitev vzrokov;

	motiviranje za učenje in pomoč pri organizaciji časa; komunikacija z razredniki in starši oziroma redno spremljanje šolskih ocen in izostankov od pouka po e-asistentu, e-mailu in ostalih komunikacijskih kanalih; spodbujanje k pridobivanju neformalnih znanj in širjenju splošne razgledanosti z interesnimi dejavnostmi in drugimi aktivnostmi, ki potekajo v dijaškem domu;
Učni uspeh Spodbujanje dijakov, da dosegajo boljši učni uspeh v primerjavi z učnim uspehom dijakov, ki se v šolo vozijo oziroma bivajo doma	Učna pomoč, medvrstniška (tutorstvo), študenti, zunanja učna pomoč; pomoč pri iskanju in organiziranju medsebojne učne pomoči ali pomoči vzgojiteljev; izvajanje delavnic za uspešno učenje; izvajanje individualne obravnave dijakov s slabšim učnim uspehom; redno spremljanje šolskih ocen dijakov;
Spoštovanje domskih pravil	Predstavitev domskih pravil dijakom novincem, obnovitev pravil z ostalimi dijaki; doslednost pri kršitvah, jasna povratna informacija dijakom; zgled; pogovori o vrednotah mladih in o družbenih vrednotah; razvijanje strpnosti do sebi drugačnih ljudi; razvijati pozitivno klimo v skupini.
Zmanjšati število kršitev domskega reda	Pogovori z dijaki v zvezi s pravili bivanja v dijaškem domu, smiselnosti in pogovori o širšem pomenu pravil; pogovori ob kršitvah pravil bivanja s poudarkom na prevzemanju odgovornosti za lastno ravnanje; preprečevanje negativnega vedenja v vzgojni skupini (alkohol, kajenje, droga); Spremljanje in beleženje večernih zamud in nedovoljenih izhodov
Spodbujanje dijakov k skrbi za higieno (urejenost sob in ostalih prostorov)	Vsakodnevno preverjanje urejenosti sob, ocenjevanje sob ob četrtkih; v primeru neurejene sobe pogovor in dogovor o realizaciji; navajanje dijakov na ustrezno urejenost postelj; spodbujanje urejenosti skupine – urejeni skupni prostori; skrb za higieno rok; skrb za redno menjavo posteljnega perila; organizacija temeljitih čiščenj (četrtki), pregled realizacije in po potrebi pogovor z dijaki; navajanje na čiščenje tuša in WC-ja po uporabi.
Spoštljiv odnos drug do drugega in krepitev medsebojnega zaupanja	Spoštljiva komunikacija; razumevanje potreb dijakov; spoštovanje dogovorov, zgled; izvedba spoznavnih delavnic za novince in izvedba delavnic za osebno rast; pogovori o odnosih med dijaki v sobi in skupini; reševanje konfliktov med dijaki;

	s pomočjo pogovora razvijati strpen odnos do sebi drugačnih ljudi (druga narodnost, versko prepričanja, spolna usmeritev ...); krepiti povezanost dijakov z interesnimi dejavnostmi, prireditvami, izleti ipd
Spodbujanje medskupinske in medsebojne pomoči	Prepoznavanje in motiviranje dijakov, ki so potrebni pomoči, ter dijakov, ki pomoč lahko nudijo; tutorstvo; skrb za ustvarjanje pogojev, da pomoč lahko steče – vzpostavitev stikov, zagotovitev prostorskih pogojev, pomoč pri izdelavi načrta pomoči ipd.
Spodbujanje dijakov k aktivnemu preživljanju prostega časa in povezovanju DD-ma z drugimi dijaškimi domovi	Vključiti čim več dijakov v vsaj eno aktivnost, dejavnost, delavnico, prireditev v domu ali nudenje medsebojne učne pomoči – vključiti vsaj 60 % dijakov v domsko dogajanje; aktivno sodelovanje dijakov na sestankih domske skupnosti; aktivno predstavljati Dijaški dom Portorož navzven na športnih tekmovanjih, kulturnih in drugih srečanjih; priprava in izvedba interesnih dejavnosti, projektov; ažurno in redno informiranje in motiviranje dijakov za vključevanje v ID in druge dogodke v domu.
Spodbujanje dijakov k zdravemu načinu prehranjevanja in zmanjševanju odpadkov	Spodbujati dosledno odnašanje odpadkov; racionalizirati rabo energentov (voda, elektrika, ogrevanje, hlajenje) in potrošnega materiala; skupno čiščenje okolice doma; zmanjševanje količine odpadne hrane; pogovori o pomenu in skrbi za zdravo prehrano.
Osveščevalne akcije ob svetovnih dnevih zdravja, športa, prostovoljstva, dan brez tobaka, dan brez ekranov	Osveščanje o pomenu zdravih navad, škodljivih posledicah razvad: prekomerni rabi ekranov, posledicah kajenja, konzumiranja alkohola in drugih psihoaktivnih snoveh ...
Aktivno sodelovanje s šolami, starši in svetovalno službo	Roditeljski sestanek; govorilne ure; telefonski pogovor; elektronska pošta; obiski v dijaškem domu; obiski na šolah.

Pomemben element vzgoje je vzgojiteljev osebni zgled na vseh področjih njegovega delovanja. Vzgojitelj nastopa kot človek s svojimi vrednotami, ki jih na primeren način predstavi dijakom. Pri vsebinah in oblikah dela ima vso ustvarjalno strokovno svobodo. Vprašanje medsebojnih odnosov vzgojitelj obravnava s primerno pozornostjo in razumevanjem ter sproščenim pogovorom. V primeru življenjske stiske obravnava dijaka individualno ter k sodelovanju po potrebi vključi še starše, druge vzgojitelje, domsko svetovalno službo, formalno ali neformalno skupino, šolskega svetovalnega delavca in druge ustrezne strokovnjake. Vzgojitelj v sodelovanju z dijaki in s sredstvi, ki jih ima na voljo, bogati splošno informiranost dijakov, poučenost in razgledanost na vseh področjih človekovega udejstvovanja. Motivira jih in spodbuja k samostojnemu pridobivanju novega znanja in spoznanj o naravi in družbi, in sicer

v individualnih pogovorih, ob spremljanju aktualnih dogodkov, pri pogovorih vzgojne skupine, s spodbudami za vključevanje in delo v interesnih dejavnosti.

4.3 Uspešno šolanje

Uspešno šolanje je temeljni cilj dijakov in eden izmed prednostnih ciljev DD Portorož. Organizirano učenje traja 2 šolski uri dnevno. Učne ure se z drugimi dejavnostmi ne prekrivajo, vzgojiteljevo delo je med učno uro usmerjeno predvsem v skrb za delo za šolo. Vzgojitelj celo leto načrtno opazuje in ugotavlja individualne sposobnosti, interese in način učenja dijakov (časovna razporeditev, vrstni red predmetov, tehnike učenja, koncentracija, delovna storilnost, izdelki dijakov). Posebno pozornost posveča učno manj uspešnim dijakom (individualno delo, večji nadzor nad izrabo časa med učno uro, pogostejši stiki s starši in šolo, dodatno učenje). Učno uspešnejše dijake spodbuja k razvijanju njihovih sposobnosti in jih usmerja v dodatno izobraževanje in medvrstniško pomoč. Skupaj z dijaki analizira doseženi uspeh v šoli, jim svetuje in organizira medsebojno ter dodatno pomoč pri učenju. Ob redovalni konferenci vzgojiteljski zbor obravnava in analizira učni uspeh dijakov doma. Analize uspeha vzgojitelji opravijo na sestankih aktiva in sestankih z razredniki, kjer se dogovarjajo tudi o konkretnem ukrepanju pri vsakem posamezniku. Za prizadevnost pri učenju in nadpovprečen učni uspeh se dijake vse leto motivira s pohvalami, nagrajeni pa so tudi dijaki, ki pomagajo vrstnikom pri učenju.

Vzgojitelj dijake navaja na samostojnost in jih spodbuja k individualnemu načrtovanju učenja. Spodbuja jih glede na njihove sposobnosti, spoznava motive in interese za poklicno usmeritev, jih navaja k čim bolj racionalni razporeditvi in izrabi časa za delo, počitek in prosti čas.

4.4 Domski koledar za šolsko leto 2025/26

DATUM	DOGODEK	UDELEŽENCI	ORGANIZATOR / KRAJ
31. 8. 2025	Vselitveni dan	Vsi zaposleni, dijaki in starši	DD Portorož
1. teden	Pedagoška konferenca	Vsi strokovni delavci	DD Portorož
6.9.2025	1.Roditeljski sestanek sestanki strokovnih skupin	Vsi strokovni delavci, starši novincev in ostalih	DD Portorož GEPŠ
6.9.25	Pomorski krst	Dijaki in njihovi starši	GEPŠ
Prvi teden	Pomorski pozdravi	Vsi dijaki	DD Portorož
Prvi teden	Spoznavne igre, domska pravila, požarni red	Vzgojitelji in vsi dijaki	DD Portorož
Prvi teden	Priprave na pomorski krst, poslikava jamborov	Vzgojitelji in dijaki	DD Portorož
Drugi teden	Pravila doma, domska in osebna higiena, pravila učnih ur	Vzgojitelji in dijaki	DD Portorož
Tretji teden v septembru	Spoznavanje okolice dijaškega doma, pohodi (Lucija, Piran)	Vzgojitelji in dijaki letnikov	Portorož in okolica

Oktober	Dekoracija prostorov DD v jesenske barve, sestanek domske skupnosti	Dijaki	DD Portorož
27. -31.10.2025	Jesenske počitnice		
November	Čistilna akcija, predavanje Safe.si, obeležitev dneva strpnosti	Vsi dijaki	DD Portorož
8.11.2025	Regata - kuter	1. - 4. letniki	
December	Božična dekoracija prostorov DD	Dijaki	DD Portorož
December	Stojnica na Tartinijevem trgu	Dijaki in vzgojitelj	DD Portorož
December	Skupinsko drsanje	Dijaki	DD Portorož
December	Božično novoletna prireditev s svečano večerjo	Vsi dijaki in pedagoški delavci	DD Portorož
29.12.2025 - 2.1.2026	Novoletne počitnice		
Januar	Priprave na Domijado	Dijaki	DD Portorož
	2. roditeljski sestanek s tematskim predavanjem	Starši in zaposleni	zunanji izvajalec
23.2.2026	Pouka prost dan		
13. in 14. februar	Informativni dan	Vsi vzgojitelji	DD Portorož
16. - 20. 2. 2026	Zimske počitnice		
Februar/Marec	Prireditev ob Prešernovem dnevu, valentinovem in dnevu žena	Dijaki, vzgojitelji	DD Portorož
Marec	Stojnica na Tartinijevem trgu	Dijaki, vzgojitelj	DD Portorož
April	Vaja evakuacije	Vsi dijaki, vzgojitelji, gasilci	DD Portorož
April (vikend)	Regata	8 - 10 dijakov	JK Pirat
28.4. - 1.5.2026	Prvomajske počitnice		
14.5.2026	govorilne ure na pomorski	1. - 4. letnik	
Maj	Zaključna prireditev za četrte letnike	Vsi dijaki, vsi vzgojitelji	DD Portorož
Maj	Izlet z ladjico, piknik	Dijaki, vzgojitelji	DD Portorož
26.6.2026	Zaključek šolskega leta	Vsi dijaki	DD Portorož
23.2. - 20.3.2026	PUD	3. letnik TR	
27.3. - 24.4.2026	PUD	2. letnik LT	
22.4. - 19.6.2026	PUD	3. letnik EE	

25.5. - 19.6.2026	PUD	3 letnik PT	
25.5. - 19.6.2026	PUD	3 letnik LT	
25.5. - 19.6.2026	PUD	2. letnik PT	
24.6.2026	Prireditev ob dnevu državnosti in zaključku	1. - 3. letnik in vzgojitelji	DD Portorož
29.6.2026	začetek izpitnih rokov		

5. ORGANI DOMA

5.1 Vzgojiteljski zbor

Vzgojiteljski zbor se redno sestaja na pedagoških konferencah, na katerih obravnava tekočo vzgojno problematiko ter ostale vsebine, pomembne za uspešno izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa.

- analizira realizacijo LDN v preteklem šolskem letu,
- obravnava predlog letnega delovnega načrta doma,
- sodeluje s profesorji dijakov, ki bivajo v domu,
- po konferenčnih obdobjih obravnava učni uspeh,
- rešuje pomembnejša organizacijska vprašanja ter materialna vprašanja v zvezi z vzgojo in bivalnimi pogoji dijakov,
- obravnava vzgojno problematiko v skupinah in pri posameznikih,
- sprejema poročila o reševanju vzgojne problematike v oddelkih in usklajuje delo po oddelkih in vzgojnih skupinah,
- spremlja delo interesnih dejavnosti, obravnava predloge domske skupnosti.

Seje vzgojiteljskega zbora so praviloma enkrat mesečno, vodi jih pomočnica ravnatelja. Na sejo povabi ravnatelj, po potrebi pa tudi profesorje in razrednike.

5.2 Strokovni aktiv vzgojiteljev

Strokovni aktiv vzgojiteljev predstavljajo vzgojitelji vzgojnih skupin. V strokovnem aktivu obravnavajo interna vzgojna in organizacijska vprašanja ter o sprejetih odločitvah poročajo na pedagoški konferenci.

Sestajajo se tedensko na začetku delovnega dne, med 15.00 in 15.45. Na začetku šolskega leta pripravijo letni program dela strokovnega aktiva, kjer načrtujejo sodelovanje in uvajajo izboljšave za dvig kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela z dijaki.

Naloge:

- predstavijo svoje letne načrte in jih smiselno uskladijo;
- načrtujejo dejavnosti, ki jih bodo izvedli skupaj, da načrtujejo medskupinsko vzgojno delo;
- izdelajo in predstavijo načrte lastnega profesionalnega razvoja;
- kritično prijateljujejo – se pogovarjajo o svojem delu z dijaki, vzgojnih problematikah, pristopih, izkušnjah;
- sledijo sodobnim strokovnim dognanjem in berejo najnovejšo strokovno literaturo.

5.3 Organiziranost in aktivnosti dijakov

Domska skupnost deluje v skladu s Pravilnikom o bivanju v dijaških domovih. Sestavljata jo po dva dijaka iz posameznega letnika in dva študenta. Mentor Domske skupnosti je strokovni delavec.

6. TURISTIČNA DEJAVNOST

Med poletnimi počitnicami se dijaški dom spremeni v hostel. Sprejemamo organizirane skupine in individualne goste. Turisti lahko bivajo v klimatiziranih enoposteljnih sobah, dvo in štiriposteljnih apartmajih ter v dvoposteljni oz. troposteljni sobi s skupno kopalnico. Večina sob ima čudovit razgled na morje. Dom ima kuhinjo z jedilnico, predavalnice, pralnico, fitnes in kolesarnico.

Turisti, ki si želijo cenovno ugodne namestitve v Portorožu, nas najdejo na naši obnovljeni spletni strani, kjer so zapisani vsi podatki, vključno z rezervacijskim obrazcem. Kot pomoč pri opravljanju te dejavnosti sodelujejo pogodbeno naši študentje.

Cenik v šolskem letu 2025/2026 je javno objavljen na spletni strani. Pridružujemo si pravico do spremembe cen in prodajnih pogojev.

PROMOCIJA DOMA

- Predstavitev v publikaciji GEPŠ-a
- Spletna stran in FB profil doma
- Predstavitev na informativnem dnevu.
- Prireditve in predstave za zunanje obiskovalce in lokalno skupnost.
- Sodelovanje na različnih prireditvah, kjer predstavljamo delo in način življenja v dijaškem domu.
- Strokovni delavci objavljajo članke v lokalnem časopisu.
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo.

7. DOMSKA DOKUMENTACIJA IN SPREMLJANJE VZGOJNEGA DELA

Evidence v dijaškem domu:

- evidenca o sprejetih kandidatih,
- osebni list dijaka,
- podatke o nastanitvenih pogodbah, starših oziroma poroku nastanitvene pogodbe in podatke o izdanih odločbah o subvenciji oskrbnine za dijake, ki pri plačilu oskrbnine uveljavljajo olajšavo.

Za uveljavljanje pravic v dijaškem domu oziroma po drugih predpisih izdaja dijaški dom naslednje dokumente:

- potrdilo o bivanju v dijaškem domu,
- potrdilo o nesubvencioniranem bivanju,
- potrdilo o izstopu iz dijaškega doma.

Dokumentacija organov dijaškega doma:

Strokovni delavci dokumentirajo svoje delo v naslednjih oblikah:

- dnevnik vzgojnega dela,
- letni delovni načrt vzgojitelja,
- poročilo o pedagoško-vzgojnem delu ob koncu I. ocenjevalnega obdobja,
- poročilo o pedagoško-vzgojnem delu ob koncu II. ocenjevalnega obdobja,
- osebni list dijaka z osebnimi podatki in podatki o njegovem šolanju,
- soglasje o uporabi osebnih podatkov dijaka,
- soglasje polnoletnega dijaka,
- dokumentacija vezana na izdajo vzgojnih ukrepov,
- zapisniki vzgojiteljskega zbora,
- zapisniki strokovnega aktiva vzgojiteljev.

Ostala pedagoška dokumentacija, ki jo vodijo vzgojitelji:

- evidenca vpisanih dijakov po vzgojnih skupinah,
- evidenca prisotnosti dijakov in prevzetih obrokov
- evidenca prisotnosti na učnih urah,
- evidenca izhodov dijakov,
- evidenca o dijakih, ki jih je obravnavala svetovalna služba,
- individualni vzgojni načrt dijaka,
- v začetku šolskega leta dijak skupaj z vzgojiteljem izpolni formular o prevzemu sobe z zadolžnico predmetov, ki jih je prejel ter materialno stanje sob (en izvod hrani vzgojitelj).

Splošni dokumenti dijaškega doma:

Dijaški dom dokumentira izvajanje dejavnosti in druge splošne dogodke z naslednjimi splošnimi dokumenti:

- z letnim delovnim načrtom,
- z letnim poročilom o delu dijaškega doma,
- v domski kroniki, v kateri dijaški dom beleži vsa pomembna dogajanja v zvezi s svojo dejavnostjo. Kroniko v domu vodi Aljaž Torkar v elektronski obliki;

Ostala pedagoška dokumentacija in listine:

- evidenca o prijavljenih študentih višjih in visokih šol

8. INVESTICIJE IN VZDRŽEVALNA DELA

V tem šolskem letu načrtujemo dokončanje del iz razpisa IVD. V kolikor bo tudi v tem šolskem letu objavljen razpis za IVD se bomo vsekakor prijavili.

Poleg rednih vzdrževalnih del načrtujemo beljenje 3. in 4. nadstropja, hodnikov ter študentskih apartmajev, menjavo ključavnic v dijaškem delu doma, ureditev bivših pisarniških prostorov v pritličju, ureditev prostora za vodjo doma, fitnes na prostem.

ŠOLSKI KOLEDAR ZA SREDNJE ŠOLE

Datum	Aktivnost
1. 9.	začetek pouka
27. 10.-30. 10.	jesenske počitnice
24. 12.	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
29. 12.-31. 12.	novoletne počitnice
15. 1. *	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
2. 2.-27. 2.	zimski izpitni rok
6. 2.	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
13. 2.-14. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
16. 2.-20. 2.	zimske počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
23. 2.-27. 2.	zimske počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske, savinjske in posavske statistične regije
28. 4.-30. 4.	prvomajske počitnice
21. 5.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za zaključne letnike
22. 5.	zaključek pouka in razdelitev spričeval za zaključne letnike
25. 5.-28. 5.	priprava na splošno maturo, poklicno maturo, zaključni izpit
25. 5.-27. 5.	izpitni roki za izboljševanje ocene za zaključne letnike (predmetni izpiti)
29. 5.	začetek izpitnega roka za opravljanje izpitov v poklicnem izobraževanju za zaključne letnike (dopolnilni in popravni izpiti)
23. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za ostale letnike

24. 6.	proslava pred dnevom državnosti in zaključek pouka za ostale letnike ter razdelitev spričeval
29. 6.	začetek spomladanskega izpitnega roka
26. 6.-31. 8.	poletne počitnice
17. 8.-25. 9.	jesenski izpitni rok

9. PRILOGE

Letni načrti vzgojiteljev

Vanja Zallatel, pomočnica ravnatelja

Borut Butinar, ravnatelj